



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

26.10.2017

№ 744

г. Луганск

**Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
27.10.2017 за № 515/1566**

**Об утверждении Типового положения  
о городском/районном родительском совете при управлении/отделе  
образования администраций городов и/или районов  
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, подпунктом 10 части 1 статьи 3 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании», подпунктами 5, 10 пункта 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02-04/05/15 (с изменениями), с целью реализации основных принципов государственно-общественного управления системой образования Луганской Народной Республики, расширения возможностей для отдельных родителей и родительской общественности по представлению и защите законных прав и интересов детей, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о городском/районном родительском совете при управлении/отделе образования администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики.

2. Направить Типовое положение о городском/районном родительском совете при управлении/отделе образования администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики, утвержденное пунктом 1 настоящего приказа, в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Луганской Народной Республики Клипакова Н.В.

И.о. Министра образования и науки  
Луганской Народной Республики

С.А. Цемкало

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
образования  
и науки Луганской Народной  
Республики  
от 26.10.2017 2017 № 744

**Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
27.10.2017 за № 515/1566**

**Типовое положение  
о городском/районном родительском совете при управлении/отделе  
образования администраций городов и/или районов  
Луганской Народной Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность городских/районных родительских советов при управлениях/отделах образования администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики (далее – Положение), которые являются постоянно действующими общественными коллективными совещательными органами, реализующими основные принципы управления в сфере образования, созданные в целях обеспечения участия родительской общественности в деятельности по представительству и защите законных прав и интересов детей.

1.2. Городской/районный родительский совет при управлениях/отделах образования администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики (далее – Совет) – общественно-коллегиальный выборный орган, создаваемый при управлении/отделе образования администрации города и/или района Луганской Народной

Республики на добровольной основе из числа председателей родительских комитетов, представляющий интересы обучающихся и воспитанников образовательных организаций (учреждений) города/района.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Временным Основным Законом (Конституцией) Луганской Народной Республики, Законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании», действующим законодательством Луганской Народной Республики в сфере образования, уставами образовательных организаций (учреждений), настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

## **II. Цели и задачи Совета**

2.1 Цель городского/районного Совета – интеграция усилий всех участников образовательного процесса для повышения качества образования; осуществление принципов «открытости» и «прозрачности» системы образования, повышения демократических начал в её развитии; осуществление принципа общественного управления образованием.

2.2. Задачи городского/районного родительского Совета:

направлять и координировать деятельность родительских комитетов образовательных организаций (учреждений) города/района;

содействовать управлению/отделу образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики в вопросах:

защиты законных прав и интересов участников образовательного процесса;

совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, свободного развития личности;

привлечения дополнительных финансовых средств для укрепления материально-технической, учебно-материальной базы образовательных организаций (учреждений), для участия в мероприятиях, позиционирующих деятельность системы образования на разных уровнях;

мотивации и стимулирования работников образования города/района;

организации и проведения городских/районных мероприятий;

выявления и поддержки позитивного опыта семейного и гражданского

воспитания в городе/районе;

формирования общественной оценки результатов деятельности системы образования города/района и подготовка предложений по актуальным вопросам воспитания и обучения.

### **III. Функции Совета**

3.1. Совет осуществляет следующие функции:

- 1) формирование предложений рекомендательного характера, направленные на улучшение состояния системы образования города/района;
- 2) координация деятельности родительских комитетов образовательных организаций (учреждений) города/района по вопросам участия, организации, подготовки и проведения городских/районных мероприятий, акций;
- 3) участие в формировании общественной оценки результатов деятельности образовательных организаций (учреждений) города/района;
- 4) проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников об их правах и обязанностях;
- 5) содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного и воспитательного процесса в образовательных организациях (учреждениях) города/района;
- 6) рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению управления/отдела образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики, образовательных организаций (учреждений);
- 7) взаимодействие с общественными организациями по вопросам организации эффективной воспитательной работы с обучающимися, воспитанниками в семье и образовательных организациях (учреждениях), поддержки и развития семейных и школьных традиций.

3.2. Совет регулярно информирует участников образовательного процесса, общественность города/района о своей деятельности через городские/районные родительские собрания и конференции, сайт управления/отдела образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики.

### **IV. Организационная структура и регламент работы Совета**

4.1. Совет формируется из представителей родительской общественности (председателей родительских комитетов) сроком на один год.

4.2 Управление/отдел образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики в письменной форме доводит до сведения администраций образовательных организаций (учреждения) информацию о дате и месте проведения выборов в состав Совета.

4.3 Список кандидатов в Совет формируется путем самовыдвижения.

4.4 В управление/отдел образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики направляется по 1 (одному) представителю от каждой образовательной организации (учреждения), выбранному путем открытого голосования, с обязательным направлением протокола, подтверждающего результаты голосования.

4.5 Состав Совета формируется из числа кандидатов, направленных в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

Кандидатура члена Совета утверждается путем открытого голосования участников родительской конференции (собрания).

4.6 Численный состав Совета управление/отдел образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики определяет самостоятельно. Численный состав Совета ежегодно утверждается приказом управления/отдела образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики.

4.7 В состав Совета обязательно включаются председатели родительских комитетов – представители всех населенных пунктов, входящих в состав соответствующей административно-территориальной единицы, а также представители всех уровней образования соответствующей территории.

4.8 Состав совета утверждается в пределах численности, определяемой с учетом требований пунктов 4.6 и 4.7 настоящего Положения.

4.9 Из числа членов Совета открытым голосованием выбираются

председатель, заместитель председателя, секретарь Совета.

4.10 В целях оптимального использования инициативы родителей при Совете могут создаваться комиссии для решения наиболее актуальных вопросов обучения и воспитания.

4.11 Деятельность Совета регламентируется планом работы на год, утверждаемым на заседании Совета.

4.12 Плановые заседания Совета проводятся не реже 1 (одного) раза в квартал.

4.13 По необходимости могут проводиться внеплановые заседания, связанные с решением экстренных вопросов, относящихся к компетенции Совета.

4.14 Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 его членов.

4.15 Решения Совета принимаются большинством голосов и оформляются протоколом.

4.16 Отчет о работе Совета ежегодно заслушивается на общегородском/общерайонном родительском собрании (конференции). В течение года Совет информирует о результатах своей деятельности управление/отдел образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики путем предоставления письменной информации по итогам плановых и внеочередных заседаний.

4.17 Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени председателя Совета.

## **V. Права и обязанности членов Совета**

5.1. Члены Совета имеют право:

получать от управления/отдела образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики информацию, необходимую для организации деятельности;

принимать участие в обсуждении вопросов развития сети

образовательных организаций (учреждений) в городе/районе (их размещения, перепрофилирования, изменения статуса);

вносить предложения по развитию системы образования, разработке и реализации программ и проектов;

принимать участие в проведении общественной экспертизы образовательных проектов и программ;

принимать участие в экспертизе деятельности и аккредитации образовательных учреждений;

представлять кандидатуры педагогических работников к поощрению за достижение высоких результатов в обучении и воспитании молодежи, а также кандидатуры отдельных родителей и родительских комитетов за активную позицию и высокую результативность работы.

5.2. Члены Совета обязаны:

присутствовать на заседаниях Совета;

выполнять поручения Совета;

своевременно информировать образовательные организации (учреждения) города/района, интересы которых они представляют, о принимаемых решениях и проводимых мероприятиях.

## **VI. Ответственность членов Совета**

6.1. Члены Совета несут ответственность за:

выполнение плана работы;

выполнение решений, рекомендаций Совета;

принятие грамотных обоснованных решений в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

6.2 Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны родительскими комитетами образовательных организаций (учреждений) города/района.

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Делопроизводство осуществляет секретарь Совета.

7.2. Секретарь ведет протоколы заседаний Совета, протоколы заседаний комиссий, издает информационные письма по итогам плановых и внеочередных заседаний и направляет их в управление/отдел образования



администрации города и/или района Луганской Народной Республики, образовательные организации (учреждения) города/района.

7.3 Протоколы и документация хранятся в управлении/отделе образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики.

7.4 Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на председателя и секретаря Совета.

Начальник управления общего среднего  
и дошкольного образования  
Министерства образования и науки  
Луганской Народной Республики

Л.А. Алексеева